# Returnering av fördelad arbetsuppgift för arbetsmiljön

### Namn på returnerande chef

### Ansvarsområde/arbetsställe

### Arbetsmiljöuppgift som returneras

### Skäl till returneringen (ex. bristande befogenheter/kunskaper/resurser)

Ort och datum:

Underskrift Underskrift

Namnförtydligande Namnförtydligande

Returnerande chef Mottagande chef

Returneringen upprättas i två exemplar, varav returnerande chef och mottagande chef tar var sitt exemplar.